



PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRECTO ADG/4/2021

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Fundamentação de facto da escolha do tipo de Procedimento

Alínea d) do Artigo 20.º do CCP e nos artigos 114.º a 127.º .

2 - Objecto do contrato

Trabalhos arqueológicos na envolvente da Igreja do Castelo - No âmbito da Empreitada de Requalificação Ambiental e Paisagística da Envolvente do Castelo – Lourinhã.

3 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município da Lourinhã, situada em Praça José Máximo da Costa, 2530-850 Lourinhã, com os números de telefone 261410100 e de fax 261410108 e com o endereço electrónico concursos@cm-lourinha.pt

Órgão responsável pela decisão de contratar

A decisão de contratar é da responsabilidade do Presidente de CM da Lourinhã Competências Próprias.

Plano Anual de Contratação

187 - Aditamentos ao PATA - Trabalhos de Arqueologia - Requalificação Ambiental e paisagística da Envolvente do Castelo e Forte Nossa Senhora dos Anjos Paimogo

Projecto e/ou programa financiado por fundos comunitários

O contrato que se pretende celebrar está relacionado com um projecto e/ou programa financiado por fundos comunitários.

Operação P06 E1.P6. - Requalificação Ambiental e Paisagística da envolvente da Igreja do Castelo
Cofinanciado pelo FEDER no modelo de Operacionalização do Acelerador de Investimento Municipal, no âmbito dos Planos de Ação de Regeneração Urbana (PARU)
Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta informal ao mercado
Não

Previsão de renovações

Não

Gestores de contrato

Cecilia Gonçalves Santos Mauricio

4 - Tipo do contrato

Aquisição de Serviços.

5 - Critério

O procedimento será realizado através do critério do valor.

6 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea d) do Código dos Contratos Públicos

7 - Preço Base

O preço base fixado será de 10.570,33 euros.

8 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- b) Lista de preços unitários preenchida de acordo com o formulário disponibilizado na Plataforma Eletrónica de Contratação para o Sector Público, acinGov e que deverá cumprir o disposto no artigo 60.º do CCP (Folha de Cálculo);

- c) Declaração contendo os atributos da proposta, de acordo com os quais o convidado se dispõe a contratar, elaborada em conformidade com o modelo constante do anexo B a este convite (Formato PDF);
- d) Subscrever declaração de inexistência de conflitos de interesses, conforme modelo previsto no anexo D ao presente Convite e que dele faz parte integrante (Formato PDF);
- Documentos exigidos pelo programa do procedimento que contenham os termos ou condições, relativos a aspectos da execução do contrato não submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, aos quais a entidade adjudicante pretende que o concorrente se vincule;
- e) Certidão de teor do pacto social da empresa onde constem os poderes necessários que são conferidos para outorgar o contrato, devidamente atualizada, ou a indicação do código de acesso para consulta da certidão permanente on-line na plataforma Portal da Empresa (www.portaldaempresa.pt), ou documento equivalente..

9 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

10 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Documentos comprovativos da titularidade das habilitações legalmente exigidas para a prestação dos serviços em causa. (Formato PDF);
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º (Formato PDF).

11 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 2 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

12 - Prazo para a supressão de irregularidades detectadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detectadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

13 - Prazo para entrega da proposta

O prazo limite para a apresentação das propostas é de 5 dias a contar a partir da data do envio dos convites, até às 23 horas e 59 minutos.

14 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respectiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

15 - Elementos da Proposta

A proposta deverá conter:

- Indicar nos termos da Certidão de teor do pacto social da empresa quais os responsáveis com poderes necessários que são conferidos para obrigar a sociedade ou a indicação do código de acesso para consulta da certidão permanente on-line na plataforma Portal da Empresa (www.portaldaempresa.pt). .

16 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma electrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

17 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente.

18 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.

* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.

JOÃO DUARTE
ANASTÁCIO
DE
CARVALHO

Assinado de forma
digital por JOÃO
DUARTE ANASTÁCIO
DE CARVALHO
Dados: 2021.03.10
09:25:51 Z